

<b>Termen</b>	<b>Înțelesul acestuia în cadrul documentului</b>
Acces	Oportunitatea de a urma cursurile unei școli
Diversitate	O mulțime de oameni diferiți cu diverse caracteristici și trăsături
Implicare	Actul de a fi implicat în/de a participa la acțiunea de învățare
Echitabilitate	Situația în care elevilor le este dat ceea ce au nevoie pentru a avea șansa de a obține aceleași rezultate ca și colegii lor.
Excludere	A fi scos din școală din cauza motivelor disciplinare  Sau  A nu avea acces la o oportunitate/eveniment/clasă/etc..
Incluziune sau educație incluzivă	Educație care este bazată pe concepte, modele și procese care se concentrează asupra accesului echitabil la și implicare în procesul de învățare pentru toți elevii, indiferent de sex, abilități, dizabilități, rasă, religie, sexualitate, status socio-economic, sau orice altă diferență.
Pedagogie incluzivă	Strategii de predare și învățare care îi ajută pe toți cei care învață să participe în mod echitabil în mediul de învățare.
Școală incluzivă	Școli care se află pe o traiectorie spre educație incluzivă și se străduiesc să instaureze o pedagogie incluzivă.
Integrare	Educarea elevilor care au nevoie de ajutor în cadrul mediului de învățare, dar separat de colegi.
Părinte	Orice adult cu responsabilitate parentală asupra unui elev/persoane tinere.
Responsabil al școlii	Orice persoană cu un interes puternic în școală și modul ei de funcționare de ex. Administratori, părinți, elevi, administrație

	publică, alții care au un rol regulat în cadrul școlii.
Segregare	Educarea elevilor care au nevoie de ajutor separat de colegi.
Valoare	Un principiu de urmat sau motivare, ceva considerat important de o persoană
Viziune	O afirmație concisă și publică care clarifică țelurile școlii în privința incluziunii și direcția aleasă de aceasta.

### Prezentare a proiectului Școli Inclusive: flow chart

#### Faza 1: Începutul

septembrie – noiembrie

Recrutați și dezvoltați un conducător al proiectului la nivel de școală și un grup de bază reprezentant al proiectului care va ghida proiectul pe parcurs; decideți dacă va participa toată școala sau doar o parte din aceasta, cum ar fi un an sau clasă.

Măriți gradul de informare al angajaților, elevilor și al părinților despre incluziune.

Evaluați situația inițială a școlii din punct de vedere al incluziunii și identificați potențiale zone de acțiune.

Evaluați Faza 1 și planificați Faza 2

#### Faza 2: Unde suntem acum? O perspectivă amănunțită asupra priorităților

noiembrie - decembrie

Adunați și analizați informație amănunțită despre prioritățile pentru acțiune ale școlii pentru parcursul acestui an școlar.

Evaluați Faza 2 și planificați Faza 3

#### Faza 3: Ce facem în primul rând? Cum facem asta?

ianuarie

Dezvoltați un plan de acțiune pentru proiect, bazat pe informația din Fazele 1 și 2.

Evaluați Faza 3 și planificați Faza 4

#### Faza 4: Materializarea

februarie – mai

Implementați planul de acțiune.

Monitorizați progresul planului de acțiune.

Planificați și organizați "Inclusion Week" – Săptămâna incluziunii

Evaluați Faza 4 și planificați Faza 5

Faza 5: Unde am ajuns? Ce urmează?

iunie – iulie

Evaluați progresul general al proiectului până la data actuală.

Planificați pentru viitor

### Faza 1: Începutul

Scopul principal al Fazei 1 este de a ne asigura că responsabilii școlii sunt pregătiți pentru Faza 2, când vor fi rugați să se gândească despre și să-și exprime ideile amănunțite asupra aspectelor de incluziune din școală.

Următorii pași trebuie să fie urmați în cadrul Fazei 1:

1. Identificarea și instruirea unui membru al școlii pentru a conduce mișcarea de dezvoltare a incluziunii în cadrul școlii
2. Recrutarea și dezvoltarea unui grup de bază care va dezvolta și coordona școala
3. Construirea unei înțelegeri comune între angajați, părinți și elevi:
  - Implicarea școlii în proiectul Școli Inclusive
  - Concepte-cheie, valori și vocabular relatat cu incluziunea
4. Colectarea unor păreri inițiale din partea responsabililor școlii despre cât de incluzivă cred ei că este școala în prezent și identificarea priorităților pentru acțiune
5. Evaluarea Fazei 1
6. Planificarea colectării de informație de la responsabilii școlii în timpul Fazei 2.

Acești pași vor dura două-trei luni în majoritatea cazurilor (septembrie – noiembrie).

### Conducătorul proiectului Școli Inclusive: ghidul rolului

Această persoană este "campiona" proiectului – catalistul, comunicatorul și motivatorul principal al acestuia.

Conducătorul reprezintă "fața" proiectului atât în școală cât și în afara acesteia, deci trebuie să fie implicați pe deplin. De asemenea, aceștia trebuie să reprezinte un model din punct de vedere al atitudinii și al comportamentului inclusiv, cu scopul de a influența și pe alții să facă la fel. Conducătorul proiectului pe școală trebuie să fie stabilit în primul rând, pentru a putea lua parte în orice training inițial și pentru a organiza recrutarea grupului de bază.

Concret, conducătorul proiectului la nivelul școlii va trebui să:

- Reprezinte școala în cadrul evenimentelor de training și networking organizate de Proiectul "Școli inclusive" și să comunice părți din acestea către responsabilii școlii
- Țină cont de dezvoltarea generală a culturii, politicii și practicii inclusive din punct de vedere strategic, inclusiv modul în care incluziunea se îmbină cu planul general de dezvoltare al școlii.
- Lucreze împreună cu lideri seniori pentru a asigura că incluziunea devine o parte din planul de dezvoltare al școlii și că rămâne o prioritate pentru școală.
- Lucreze împreună cu *Maria* pentru a dezvolta, monitoriza și evalua strategia și activitățile de incluziune.
- Ghideze munca grupului de bază.
- Se asigure că inerția muncii de dezvoltare a incluziunii se menține.

- Dea dovadă de atitudine și comportament inclusiv în toate relațiile și interacțiunile.

#### Faza 1: Începutul

- la parte la trainingul inițial al proiectului
- Ghidarea activă recrutării și muncii grupului de bază
- decideți dacă va participa toată școala sau doar o parte din aceasta la proiect, cum ar fi un an sau clasă.
- Organizați activități care dezvoltă înțelegerea grupului de bază asupra incluziunii și proiectului "Școli Inclusive"
- Ghidați activ organizarea atelierelor și activităților din clase
- Ghidați activ monitorizarea și evaluarea Fazei 1
- Planificați împreună cu responsabilii școlii Faza 2.

#### Faza 2: Unde suntem acum?

- Conduceți munca grupului principal înspre organizarea proceselor de colectare și analizare de informație.
- Conduceți munca grupului de bază înspre împărtășirea rezultatelor obținute în urma analizei și colectării.
- Continuați conducerea activităților înspre asigurarea calității în sala de clasă.
- Conduceți monitorizarea și evaluarea Fazei 2.
- Conduceți planificarea pentru Faza 3 împreună cu responsabilii școlii.

#### Faza 3: Ce facem în primul rând?

- Conduceți procesul de planificare a acțiunilor împreună cu grupul de bază.
- Lucrați împreună cu grupul de bază pentru a asigura că planul de acțiuni propus este comunicat și amendat în urma sugestiilor din partea responsabililor școlii.
- Lucrați împreună cu grupul de bază pentru a asigura că planul final de acțiuni este comunicat responsabililor școlii.
- Conduceți monitorizarea și evaluarea Fazei 3.
- Conduceți planificarea/comunicarea cu responsabilii școlii pentru Faza 4.

#### Faza 4: Materializarea:

- Conduceți grupul de bază înspre implementarea și monitorizarea planului de acțiuni din Faza 3.
- Conduceți organizarea și implementarea "Săptămânii Incluziunii" a școlii.
- Conduceți monitorizarea și evaluarea Fazei 4.
- Conduceți planificarea împreună cu responsabilii școlii pentru Faza 5.

#### Faza 5: Unde am ajuns? Ce urmează?

- Conduceți grupul de bază în procesul de evaluare: revizitarea responsabililor pentru păreri; colectați, combinați și analizați rezultatele; folosind aceste rezultate determinați prioritățile următoare.
- Conduceți grupul de bază înspre dezvoltarea unei propuneri pe termen lung a viziunii pentru incluziune.
- Conduceți planificarea pentru sustenabilitate.

#### **Grupul de bază Școli Incluzive: ghidul rolului**

Grupul de bază este un grup reprezentativ de responsabili din școli care lucrează împreună pentru a croi, a planifica, a organiza, a monitoriza și a evalua dezvoltarea culturii, politicii și practicilor incluzive. Aceștia formează grupul care lucrează împreună cu și sprijină conducătorul proiectului pe școală pentru a pune în practică proiectul.

Proiectul are în vedere o definiție largă a cuvântului incluziune care se referă la mai mult decât dificultăți în învățare, dizabilități sau nevoi educaționale speciale. Grupul de bază trebuie atunci să includă personal școlar, părinți și elevi cu experiență și interes în și cunoștințe despre barierele conectate cu accesul la învățare. Aceste bariere pot, de exemplu, să aparțină uneia sau mai multor dintre următoarele sfere:

- Modul în care elevii acumulează cunoștințe

- Modul în care elevii comunică și interacționează
- Factori senzoriali sau fizici
- Factori emoționali sau de sănătate mentală
- Circumstanțe socio-economice
- Circumstanțe familiale
- Așteptări sau credințe culturale
- Limba maternă
- Sex
- Sexualitate
- Munca cu și sprijinul conducătorului proiectului pe școală înspre a planifica, comunica și livra proiectul Școli incluzive
- Prezentarea de comportamente și atitudini incluzive,

### **Faza 1. Începutul**

- Familiarizare cu obiectivele și structura proiectului
- Dezvoltă căi de comunicare a proiectului către alți responsabili ai școlii
- Pregătirea atelierelor pentru personal și părinți
- Analizează aspectele inițiale și identifică prioritățile pentru viitorul apropiat
- Pregătirea activităților din clase
- Evaluarea Fazei 1
- Planificarea împreună cu responsabilii din școli a Fazei 2

### **Faza 2. Unde suntem acum?**

- Recrutarea responsabililor din școli pentru a șua parte și colectarea informațiilor
- Organizarea procesului de colectare, combinare și analiză a informațiilor
- Comunicarea rezultatului procesului de colectare a informațiilor
- Continuarea asigurării calității în cadrul pregătirii activităților din clasă, când e cazul
- Evaluarea Fazei 2
- Planificarea împreună cu responsabilii din școli a Fazei 3

### **Faza 3: Ce facem în primul rând?**

- Dezvoltați și comunicați planul de acțiune propus către responsabilii școlii
- Amendați planul de acțiune propus ca răspuns la propunerile responsabililor școlii și comunicați planul de acțiune final.
- Evaluarea Fazei 3
- Planificarea împreună cu responsabilii din școli a Fazei 4

### **Faza 4: Materializarea:**

- Implementați și monitorizați planul de acțiune
- Organizați și conduceți implementarea "Săptămânii incluziunii" a școlii
- Evaluarea Fazei 3
- Planificarea împreună cu responsabilii din școli a Fazei 5

### **Faza 5: Unde am ajuns? Ce urmează?**

- Organizați procesul de evaluare
- Dezvoltați o propunere de viziune pe termen lung pentru incluziune în școală și comunicați și colectați păreri despre viziunea propusă de la responsabilii școlii
- Planificați pentru sustenabilitate

## Concepte, valori si modele cheie relativ la incluziune

### 1. Ce este incluziunea

Un punct de pornire mai simplu ar putea fi ce nu este incluziunea mai degraba decât ce este aceasta.

Incluziunea nu este nici una dintre următoarele:

**\*\*Imagine incluziune segregare**

**Excluziune:** unii elevi și persoane tinere sunt împiedicate din a accesa educația de calitate

**Segregare:** unii elevi și persoane tinere sunt educați separat de restul, de exemplu în clase separate dar în aceeași școală ??? through constant 'setting' or 'streaming' of groups throughout the curriculum.???

**Integrare:** unii elevi și persoane tinere par implicate în învățarea împreună dar în realitate sunt educate separate. Un exemplu din învățământul din UK ar fi când un elev este present în aceeași clasa cu ceilalți elevi dar primește ajutor individual de la un adult și nu interacționează cu restul elevilor. Incluziunea in contrast ar putea fi descrisă prin folosirea cuvântului "cu", nu doar "în".

Trei exemple de definiții pentru incluziune:

"Educația incluzivă este un concept pentru maximizarea acceptării și participării, dar și a dezvoltării psiho-sociale a elevului și reușitelor personale si pentru a minimiza discriminarea"

"Educația incluzivă descrie procesul prin care o școală încearcă să se raporteze la toți elevii ca indivizi prin reconsiderarea și restructurarea organizării materiei și alocarea de resurse pentru a îmbunătăți egalitatea la oportunitate. Pe parcursul acestui proces școala își dezvoltă capacitatea de a accepta toți elevii din comunitatea locală care își doresc să participe și prin aceasta reduce nevoia de a exclude elevi"

" Educația incluzivă se concentrează asupra misiunii pentru echitabilitate, justiție socială, participare și realizare cetățenească. Este despre îndepărtarea barierelor de discriminare și oprimare și este despre starea de bine a tuturor celor care învață inclusiv a celor cu dizabilitati.

Se bazează pe o perspectivă pozitivă asupra diferenței în care diversitatea elevilor este văzută ca o resursă. Prioritatea este dată urmării schimbării cu accent puternic pe importanța învățării conviețuirii și recunoașterea umanității comune."

În timp ce toate aceste definiții folosesc modalități diferite de a descrie incluziunea, sau educația incluzivă, ele au în comun două principii:

a. Se referă la incluziune ca și la un proces, o călătorie, nu un eveniment.

**\*\*imagine**

b. Incluziunea se concentrează asupra tuturor elevilor, nu doar un anumit număr. Istoric, incluziunea a fost văzută ca educarea elevilor cu dizabilități atât fizice cât senzoriale, sau a elevilor care au nevoie de alte "nevoi educaționale speciale". Astăzi, incluziunea își trage rădăcinile dintr-o gamă mult mai largă de diferențe care încorporează pe toți cei care fac parte din comunitatea școlară – inclusiv adulții. Aceste diferențe includ:

- Moduri de dobândire a cunoștințelor
- Moduri de comunicare sau interacțiune

- Factori fizici sau senzoriali
- Factori sociali, emoționali și de sănătate mentală
- Circumstanțe socio-economice
- Circumstanțe familiale
- Așteptări sau convingeri culturale
- Limbă maternă
- Sex
- Sexualitate...

Întrucât oamenii și nevoile acestora diferă de la o școală la alta, scopurile și prioritățile fiecărei școli din punctul de vedere al incluziunii vor fi și ele diferite. Incluziunea în educație presupune:

- Punerea în acțiune a valorilor incluzive
- Considerarea că fiecare vieță și moarte are aceeași valoare
- Acordarea sprijinului tuturor, cu scopul de a le da sentimentul de apartenență
- Mărirea gradului de participare în activitățile de predare și învățare, în relații și comunități de școli locale
- Îmbunătățirea școlii atât pentru elevi, cât și pentru angajați și părinți/tutori legali
- Reducerea excluziunii, discriminării și barierelor către învățare și participare
- Restructurarea culturilor, politicilor și practicilor înspre a răspunde diversității în moduri care valorifică pe toată lumea în mod egal
- Privirea diferențelor dintre elevi și dintre profesori ca resurse pentru învățare
- Accentuarea dezvoltării comunității și valorilor școlii, dar și reușitele
- Creare și susținerea relațiilor de susținere reciprocă dintre școli și comunitățile locale
- Recunoașterea că incluziunea în educație reprezintă un aspect al incluziunii în societate

## 2. Valori incluzive

Valorile sunt o parte esențială din tot ceea ce facem. Acestea sunt influențate de experiențele și trăirile noastre anterioare și sunt mai puternic influențate de ceea ce simțim, mai degrabă decât ceea ce gândim. Ele ne influențează acțiunile și determină unde ne investim energia și concentrarea. Pentru majoritatea timpului, nu suntem conștienți de valorile noastre și modul în care acestea ne influențează acțiunile. Totuși, ne gândim conștient la valorile noastre atunci când ne înfruntăm cu diferențe sau neclaritate, sau atunci când încercăm să provocăm o schimbare prin inovație și experimentare. Prin aceasta rezultă că dacă dorim să provocăm o schimbare în angajament, atitudini și acțiuni legate de incluziune, trebuie să ne gândim la valori.

Pe parcurs, o listă completă de valori incluzive s-a format, în urma discuțiilor cu responsabili școlilor:

”egalitate, drepturi, participare, comunitate, respect pentru diversitate, sustenabilitate, non-violență, încredere, compasiune, onestitate, curaj, bucurie, iubire, speranță/optimism, înțelepciune.”

## 3. Școli incluzive

În această secțiune vom explora acești termeni în profunzime prin analizarea a trei arii interconectate a unei școli incluzive: cultura, politicile și practica. Ca și rezultat, ele vor reprezenta baza întrebărilor pe care le veți pune în Faza 2 a proiectului.

### 3.1 Cultura

Booth și Ainscow (2002, 2011, 2016) arată aceste trei dimensiuni într-un model care pune cultura într-un rol de bază:

\*\*image sub

ABC-ul culturii și incluziunii

...Atitudinea principală asupra incluziunii în școală.

...Măsura în care comportamentele în școală sprijină sau descurajează dezvoltarea de politici și practici incluzive.

...Voința și angajamentul din cadrul școlii de a face pași pe drumul către incluziune.

Cel mai des, cultura este descrisă ca "Modul în care facem noi lucrurile aici", dar poate fi de folos să o privim ca "De ce facem lucrurile în modul în care le facem aici." Această a doua descriere arată legătura implicită dintre cultură și valori, care sunt principalii factori care ne influențează atitudinile, comportamentele și devotamentul. Deci cultura influențează dezvoltarea politicilor și practicilor incluzive.

### 3.2 Politica

Politica e foarte des descrisă ca "partea de acces" a incluziunii, care:

- Permite elevilor și persoanelor tinere să aibă acces la școli și săli de clasă, indiferent de caracteristicile lor diverse.
- Dă puterea și motivația angajaților de a practica incluziv.

Barierele de acces diferă de la o țară la alta, de la un județ la altul, de la o școală la alta, de la un individ la altul; printre altele, acestea includ:

- Acces fizic
- Nevoi medicale sau fizice specifice
- Materia oferită
- Deplasare din cauza unui conflict sau alte cauze
- Opunere culturală împotriva educației
- Frica de marginalizare
- Distanța
- Costuri, resurse

Politica unei școli incluzive oferă elevilor o oportunitate **echitabilă** de a fi educați corespunzător.

\*\* imagine echitabilitate

Oportunitatea echitabilă este diferită de echitabilitatea egală. Desenul din stânga de sus arată egalitate de oportunitate: oferind fiecărei persoane același ajutor pentru a ajuta la obținerea unui rezultat identic. Sună cinstit, dar la o analiză chiar superficială, ne dăm seama că nu de asta au nevoie oamenii. Desenul din mijloc de mai sus arată echitabilitate de oportunitate: asigurarea că fiecare persoană primește ce are nevoie pentru a obține acel rezultat identic. Fiecare persoană primește altceva, dar rezultatul final este unul cinstit.

Trecerea gândirii de la egalitate la echitabilitate poate fi un pas major înspre obținerea incluziunii. Ultimul desen arată țelul politicilor pentru educație incluzivă: ca acestea să îndeparteze cât de multe bariere e posibil pentru toți elevii.



Mișcarea către politici echitabile incluzive poate fi susținută de un număr de declarații globale, țeluri și tratate. Aceste țeluri globale către incluziune sunt importante întrucât ele ajută înspre motivarea țărilor de a legisla și planifica politici incluzive la nivel național, dar și ca puncte de pornire pentru discuții la nivel școlar. Ele sunt cel mai bine folosite ca informație pentru a-ți dezvolta propria inițiativă "de jos în sus" în privința politicilor, mai degrabă decât o listă cu lucruri care trebuie îndeplinite.

### 3.3 Practica

Asigurarea că pe parcursul studiilor, elevii primesc o educație de calitate care este relevantă pentru viețile acestora. Ca și la politică, există o multitudine de bariere împotriva implicării în mod incluziv, cum ar fi:

- Strategii pedagogice limitate
- Nivelul de abilitate și încredere al profesorilor
- Resurse care nu sunt relevante pentru viețile elevilor
- Curiculă/materie rigidă
- Rețea pentru sprijinul elevilor limitată
- Concentrare pe învățare personalizată care pune accent pe reușitele personale limitată

Activitatea profesorilor care își desfășoară activitatea în mod incluziv se numește **pedagogie incluzivă**. Pedagogia incluzivă:

- Pleacă de la premisa că diferența e o parte normală a vieții; deci nu etichetează elevii ca "diferiți" sau îi prejudecă în privință cu capacitățile lor
- Se concentrează pe îmbunătățirea rezultatelor în urma învățării pentru **toți** elevii.
- Ia în considerare mediile din care provin elevii și le folosește pe acestea ca o resursă în sala de clasă
- Se concentrează pe modul în care elevii obțin rezultate prin apartenența la comunitate – legăturile, încrederea și senzația de apartenență care apar când elevii, sau cei care învață, încep să se cunoască și să se aprecieze reciproc – la o clasă.

O idee des întâlnită despre pedagogia incluzivă este că aceasta le impune profesorilor să aibă o multitudine de abilități specializate. Un review recent extrem de complet despre cercetare în modalități pedagogice pentru elevi care se înfruntă cu bariere pentru învățare arată că acest concept este greșit. Pedagogia incluzivă se concentrează pe "cum să **extindem** ceea ce deja e în mod obișnuit prezent în clase, ca un mod de reducere a situațiilor în care unii elevi sunt etichetați ca și diferiți." Asta înseamnă că profesorii care lucrează incluziv au la dispoziție un arsenal de strategii care sunt legate de egalitatea în educare și predare pentru toți elevii. Pornind de la principiile pedagogiei incluzive, ei folosesc aceste strategii când planifică fiecare oră de clasă, pentru a se asigura că includ pe toată lumea.

Aceste strategii pot include:

#### **\*\* imagine**

Pentru sfârșitul acestei secțiuni, vrem să menționăm trei puncte finale despre cultură, politici și practică:

1. Accesul – prin politici – și implicarea – prin practică – sunt interdependente. Poți avea cea mai incluzivă politică posibilă, dar va fi pentru nimic dacă elevii nu vor primi o educație care este relevantă pentru ei și nu sunt implicați. Poți să ai cea mai prietenoasă materie, profesori care sunt dedicați cauzei incluziunii și sunt profesioniști în ocupația lor, dar eforturile nu vor avea impactul dorit dacă politicile legate de acces nu sunt incluzive.
2. Cultura, politica și practica sunt componente cheie din cadrul claselor și școlilor incluzive, deci trebuie astfel să formeze baza mișcării pentru incluziune din școala voastră.
3. Schimbarea culturii, politicilor și a practicilor nu trebuie să fie scumpă. O schimbare semnificativă poate fi obținută prin munca cu responsabilii școlilor, pentru a examina convingerile și atitudinile care formează cultura școlii. Modificarea acestei culturi și încurajarea oamenilor să gândească creativ în privința politicilor și practicilor incluzive – pornirea de la ce pot face ei – poate duce la schimbări pozitive pentru un cost redus.

## 4. Bariere împotriva, și resurse pentru, incluzine

### 4.1 Conceptul de "normal"

De cele mai multe ori, școlile folosesc o idee particulară de "normal" pentru a-și organiza elevii. Această idee este bazată pe partea cea mai pronunțată a graficului de mai jos – "the bell curve".

**\*\*imagine**

"The bell curve" a devenit un mod acceptat pentru a "sorta" oamenii, ca și pe numere, în categorii. În școli vorbim des despre: inteligență medie, peste-medie, sub-medie; sau comportament normal și anormal. Aceste idei au rădăcini atât de adânci încât rareori le punem sub semnul întrebării. În special, cea mai comună părere din lumea învățământului – în ciuda unei dezbateri pe tema naturii inteligenței care se află în proces încă - este aceea că inteligența este ceva primit la naștere și este fixă.

Gândirea în modul "bell curve" despre normal și conceptul inteligenței fixate încurajează școlile să:

- Grupeze elevii după inteligență
  - Organizeze materia, orele și toate restul activităților înspre beneficiul elevilor din mijlocul graficului, elevii "medii" sau "normali."
  - Limiteze așteptările pentru elevi prin pre-judecarea acestora înspre de ce ar putea sau nu ar putea să fie capabili – gândire de „determinist”.
  - Întărească păreri subconștiente despre așteptările elevilor
  - Aibă o perspectivă asupra barierelor elevilor în relație cu poziția acestora pe grafic: sunt normali sau anormali?
- Au nevoie de ceva „diferit de” sau „în plus la” elevii normali: au nevoie de ceva „special”?
- Eticheteze tipologii sau grupuri de elevi

Aceste practici, și gândirea „bell-curve” bazată pe grafic din spatele lor, sunt o barieră pentru incluzine deoarece ele separă elevii în „majoritatea” și „minoritatea”, ceea ce încurajează marginalizare și stigmatizare. Ele pot fi atacate cu perspective și păreri alternative.

### 4.2 Bariere pentru învățare: două modele

#### 4.2.1 Modelul medical

**\*\*poza**

##### Alex și profesorul său de fizică (1)

Alex este un elev de 13 ani care are auz parțial. Îi este cel mai ușor să învețe când stă în prima bancă din clasă, pe rândul din mijloc, unde îl poate vedea bine pe profesor – știe citi bine pe buze. El are niște prieteni care îl ajută în timpul orelor, pentru a se asigura că înțelege tot ce se întâmplă.

În timp ce se uită peste rezultatele lui din acest semestru, diriginta observă că are rezultate bune la toate materiile în afară de fizică, unde se descurcă mult mai rău decât anul trecut. Diriginta își dă seama că profesorul s-a schimbat de la începutul anului. Îl întrebă pe Alex despre asta, iar el îi spune că profesorul de fizică are un mod strict de aranjare a elevilor în bănci, conform căruia el stă la marginea clasei, spre spate. Nu poate vedea profesorul prea bine. Prietenii care îl ajută cel mai mult nu stau lângă el. Deci nu

poate urmări lecțiile și s-a oprit din a mai încerca. Se simte intimidat de profesor și nu crede că poate vorbi cu acesta despre ce se întâmplă, în timp ce profesorul crede pur și simplu că, Alex nu e bun la fizică. Aceasta e o problemă semnificativă în special deoarece Alex este interesat de fizică – face parte din clubul de fizică al școlii care este organizat de vechiul lui profesor și este în mijlocul procesului de construcție a unui robot acolo, proiect despre care vorbește cu entuziasm.

Diriginta lui Alex încearcă să vorbească cu noul profesor de fizică în sala profesorală. Ea încearcă să explice profesorului problema lui Alex, însă acesta susține că spitalul ar trebui să îi ofere lui Alex un aparat auditiv, cu ajutorul căruia să poată învăța la fel ca și ceilalți elevi indiferent de locul unde e așezat. Sau ar trebui să meargă la o „școală pentru surzi”, unde să îi predea specialiști în domeniu. El spune că Alex oricum nu va fi bun la fizică niciodată dacă nu poate auzi cum trebuie. Aranjarea în bănci asigură menținerea liniștii în clasă, și profesorul nu vrea să o schimbe – Alex și prietenii lui care îl ajută ar face prea mult zgomot. Nu e problema lui.

Modelul de gândire medicală care, în școală, înseamnă:

- Considerarea diversității ca un obstacol, o problemă care trebuie reparată pentru ca persoana să fie la fel ca majoritatea. Persoana e problema.
- Considerând că e treaba altcuiva să repare problema, concentrându-se pe tratament medical sau terapeutic.
- Etichetarea și diferențierea celor cu dificultăți
- Prezența preconcepțiilor în privința așteptărilor de la elevi.
- Întărirea părerilor individuale subconștiente asupra elevilor sau grupurilor de elevi.

În mod evident, gândirea pe modelul medical nu ajută incluziunii; de fapt încurajează excluderea de la învățare, sau învățare separată.

#### 4.2.2 Modelul social

##### Alex și profesorul său de fizică (2)

În timp ce se uită peste rezultatele lui din acest semestru, diriginta observă că are rezultate bune la toate materiile în afară de fizică, unde se descurcă extraordinar. Îl întreabă pe Alex despre asta, iar el îi spune că îi plac foarte mult orele de fizică. La începutul anului, profesorul a vorbit cu el și cu cei mai buni prieteni ai săi pentru a-l ajuta să învețe cât de ușor pe parcursul anului. L-a întrebat cum îl poate ajuta la orele care vor avea loc în laborator. Ei au ajuns la comun acord că:

- Alex va sta în prima bancă
- Cei doi prieteni vor putea să stea de cele 2 părți ale lui – cu condiția ca ei să nu vorbească despre alte lucruri în afară de învățat – pentru a se asigura că înțelege tot.
- Profesorul îi va da lui Alex vocabularul-cheie nou din ora aceea în avans, pentru a îi asigura șansa maximă de a înțelege cuvintele noi în timpul lecției, chiar dacă le citește de pe buze.
- Profesorul se va asigura că va sta în clasă în așa mod încât Alex să poată citi pe buze cât de ușor – nu va vorbi cu fața la tablă

- Profesorul va comunica cu departamentul de incluziune pentru a se asigura că e la curent cu toate strategiile de ajutorare a elevilor cu probleme de auz
- Alex va întreba despre orice neclarități în ziua în care acestea apar

Ca și rezultat, Alex se simte încrezător la ora de fizică și știe exact ce să facă dacă are neclarități. Știe că poate vorbi cu profesoara și are încredere în ea. Ea este fericită când îi răspunde la întrebări după oră, văzând-că e interesat de materia sa. L-a întrebat pe Alex dacă vrea să o ajute să predea prima lecție despre sunet, iar Alex a spus că da, dacă îl pot ajuta prietenii săi.

Prin acest studiu de caz, putem observa că în modelul social, în contextul unei școli:

- Barierele împotriva învățării sunt văzute ca produse ale societății. Nu persoana e problema, ci bariera însăși.
- Este responsabilitatea societății să găsească o modalitate de a îndepărta barierele pentru a le acorda elevilor acces echitabil la educație.
- Nu un specialist este soluția problemei, ci în conlucrarea dintre elev și profesor
- Profesorul face abstracție de orice noțiuni sau idei are acesta despre abilitățile unui elev, ei asigurându-se că fiecare elev primește ceea ce are nevoie pentru acces echitabil la educație, pentru a atinge aceleași rezultate ca și restul elevilor.
- Diversitatea e valorificată și folosită ca și o resursă

Gândirea pe modelul medical	Gândirea pe modelul social
Copilul e problema	Copilul e valoros
Diagnostic	Punctele tari și slabe sunt identificate de el și alții
Etichetare	Identificarea barierelor și dezvoltarea soluțiilor
Nevoia specială devine centrul atenției	Stabilirea unui program bazat pe rezultate
Evaluare, monitorizare, programe de terapie obligatorii	Resurse sunt oferite serviciilor normale
Segregare și metode alternative	Pregătire pentru părinți și profesioniști
Nevoile obișnuite amânate	Relații întărite
Reintegrare dacă e destul de normal SAU excludere permanentă	Diversitate bine primită, copilul e inclus
Societatea rămâne neschimbată	Societatea evoluează

## Chestionare pentru actorii adulți implicați: identificarea ariilor prioritare pentru acțiune

Această secțiune conține două exemple de chestionare pe care le poți folosi cu actorii adulți implicați în timpul Fazei 1. Acestea sunt concepute pentru a-ți permite să colectezi viziuni inițiale ale adulților cu privire la incluziunea în școli și pentru a te ajuta să identifici până la trei arii prioritare cu care să lucrezi în restul acestui an academic.

Primul chestionar este pentru conducerea școlii și director. Acest chestionar este împărțit în trei secțiuni ale culturii, politicii și practicii descrise anterior. Indicatorii pot de asemenea forma bazele monitorizării și evaluării parcursului în incluzivitatea școlii tale în următorii ani. Cel de-al doilea este pentru părinți și nu a fost împărțit în secțiuni diferite.

Ambele chestionare le cere actorilor implicați să identifice trei lucruri pe care școala le face bine în relație cu incluziunea și trei arii pentru îmbunătățire. Viziunile elevilor vor fi colectate prin activități la clasă.

## Școli incluzive: chestionar pentru conducere Faza 1 (perspective inițiale și priorități)

### Întroducere

Îți mulțumim pentru că acorzi timp în completarea acestui chestionar. Nu ar trebui să dureze mai mult de 15 minute și este o parte vitală pentru perspectiva inițială cu privire la școala noastră și incluziune.

Chestionarul acoperă trei aspecte ale școlii incluzive: cultura, politica și practica. Sub fiecare aspect este o listă cu afirmații. Pentru fiecare afirmație vă rugăm să ne spuneți, prin marcarea unei căsuțe în partea dreaptă, una dintre următoarele:

- Deloc de acord
- Nu sunt de acord
- Sunt sau nu de acord
- De acord
- Complet de acord

La sfârșitul chestionarului sunt două întrebări opționale. Întrebarea despre priorități este esențială, dat fiind că informează următorii pași pe care îi facem în calitate de școală.

Te rugăm să întrebi dacă ai alte întrebări în timp ce îl completezi. Îți mulțumim încă o dată pentru timpul acordat.

Secțiune	Indicator
	<p data-bbox="331 1868 1070 1906"><b>În școala noastră, atitudinile și convingerile înseamnă...</b></p> <p data-bbox="331 1924 1422 1962">1. Toată lumea care face parte, sau vizitează, școala este făcut să se simtă binevenit</p>

Cultură	2. Toată lumea din comunitatea școlii se tratează reciproc cu respect și demnitate	
	3. Sănătatea și bunăstarea fiecăruia din școală este importantă	
	4. Există o viziune clară despre angajamentul către educație pentru toți elevii	
	5. Tot personalul își asumă responsabilitatea pentru educația și progresul fiecărui student	
	6. Există așteptări mari pentru și ale tuturor elevilor în ceea ce privește prezența, învățatul și relațiile cu ceilalți	
	7. Personalul crede că are capacitatea de a face o diferență în dezvoltarea tuturor elevilor	
	8. Personalul și părinții lucrează în parteneriat pentru a susține dezvoltarea elevului și soluționarea barierelor spre acces și implicare	
	9. Personalul și directorii lucrează în parteneriat pentru a susține dezvoltarea elevului și soluționarea barierelor spre acces și implicare	

Cultură		
	10. Personalul colaborează eficient pentru a susține dezvoltarea elevului și soluționarea barierelor spre acces și implicare	
	11. Personalul și elevii au relații bune care susțin învățătura	
	12. Toată lumea înțelege și crede că toți sunt diferiți, în loc să vadă unii oameni ca fiind "normali" și pe alții "anormali"	
	13. Toată lumea înțelege și crede că toți sunt diferiți, având nevoie de susținere diferită în momente diferite cu scopul de a avea o experiență echitabilă la școală	
	14. Diversitatea este văzută ca o resursă și mai puțin ca pe un obstacol, prin urmare toți sunt apreciați	
	15. Tipurile diferite de realizări sunt apreciate, nu doar cele academice	
	16. Când oamenii au dificultăți în a învăța și a se implica, <b>barierele</b> sunt văzute ca fiind probleme care trebuie să fie rezolvate; persoana nu este văzută ca fiind "problema"	
	17. Este clar că nu există discriminare sau bullying	
	18. Răspunsurile la conflict, discriminare și bullying țin oamenii responsabili pentru acțiunile lor, în timp ce mențin valorile respectului și ale demnității	
	<b>Politicele școlii noastre înseamnă...</b>	
	19. Toți elevii care locuiesc în comunitatea locală pot participa la școală	
	20. Unde există dificultăți ale participării și implicării, acestea sunt rezolvate	
	21. Perimetrul școlii - clădiri, locuri de joacă, grădini etc. - este organizat în așa fel încât toată lumea - inclusiv vizitatorii - pot accesa și participa în viața școlară	

<b>Politică</b>	22. Curriculumul școlii este conceput în așa fel încât toți elevii au acces la educație
	23. Curriculumul școlii este conceput pentru a dezvolta o gamă largă de abilități, talente și competențe care pregătesc elevul pentru viață după școală
	24. O varietate de forme ale realizărilor (nu doar academice) sunt încurajate, apreciate, recunoscute și celebrate
	25. Este de așteptat ca activitățile de învățat și predat să fie concepute într-o manieră în care toți studenții pot participa la acestea în întregime
	26. Continuarea dezvoltării profesionale conferă personalului să răspundă afirmativ diversității
	27. Gruparea elevilor asigură acces echitabil pentru toți elevii la educație și obținerea rezultatelor; aceasta nu marginalizează alți elevi
	28. Există o gamă de suport eficientă (personalul și resursele) în școală pentru elevi, incluzând dispozițiile din jur: sănătate mentală și emoțională; comunicare și interacțiune; dobândirea cunoștințelor; nevoi senzitive și psihice; nevoi sociale
	29. Există o gamă de suport extern eficientă disponibilă pentru elevii cu un grad mai ridicat de nevoi
	30. Susținerea elevilor - fie internă, externă sau ambele - este planificată și coordonată eficient
	31. Susținerea elevilor este organizată într-o manieră care încurajează incluziunea (în loc de segregare sau integrare); nu stigmatizează sau marginalizează elevii care beneficiază de această susținere
	32. Există referințe și sisteme de informații eficiente astfel încât nevoile studenților sunt identificate eficient și strategiile relevante sunt împărtășite la scară largă
	33. Există linii clare de responsabilitate și răspundere pentru dezvoltarea și progresul tuturor elevilor
	34. Finanțarea pentru susținerea elevilor este transparentă

	35. Așteptările față de comportamentul elevului sunt clar legate de învățat
	36. Există așteptări clare, sisteme pentru dezvoltarea și menținerea relațiilor și comportamente construite pe respect și demnitate reciprocă
	37. Comportamentele discriminatorii și de tip bullying sunt mereu rezolvate, niciodată ignorate

	38. Când relațiile dau greș sau comportamentele cauzează conflicte, există sisteme clare care țin oamenii responsabili, precum și care mențin respectul și demnitatea reciprocă
	39. Există o așteptare ca seria de strategii să fie folosită pentru a susține elevii înainte ca aceștia să fie excluși; excluderea nu este prima opțiune
	40. Strategiile de a susține comportamentul elevului sunt aplicate corect în întreaga populație de elevi
	41. Există o politică de inducție pentru toți care sunt noi în școală
	42. Toate sistemele de resurse umane (angajare, promovare, disciplină, plângeri) sunt transparente și aplicate corect.
	43. Planurile de dezvoltare ale școlii sunt realizate cu participarea tuturor cadrelor didactice.

<b>Practică</b>	<b>Practica școlii noastre înseamnă...</b>
	44. Personalul are cunoștințe solide asupra ce, când și cum au nevoie elevii să învețe
	45. Personalul cunoaște și practică strategii de organizare și gestionare a clasei
	46. Personalul cunoaște și este încrezător să utilizeze strategii de gestionare a comportamentului pozitiv.
	47. Personalul cunoaște și este încrezător să utilizeze strategii de gestionare a conflictelor
	48. Clasele sunt gestionate ca fiind comunități incluzive, unde contribuția tuturor este prețuită, iar greșelile și asumările de riscuri sunt binevenite ca oportunități pentru învățare
	49. Personalul are suficiente cunoștințe și înțelegere a diferențelor și nevoilor elevilor cu scopul de a planifica oportunități pentru toți (Notarea este despre a extinde practica în fiecare zi, nu pentru a fi expert)
	50. Personalul are suficiente cunoștințe și competențe în strategii pedagogice incluzive
	51. Continuarea dezvoltării profesionale susține practicarea strategiilor pedagogice incluzive în clasă, precum și cunoașterea acestora



	52. Personalul este susținut de școală pentru a experimenta și a deveni agenți ai schimbării prin practica incluzivității
	53. Personalul este încrezător a utiliza o serie de strategii pedagogice incluzive în clasă
	54. Personalul utilizează diverse mecanisme de predare, învățare și evaluare astfel încât toți elevii sunt incluși în activitățile clasei, în locul elaborării activităților diferite pentru toți, majoritatea sau câțiva elevi
	55. Personalul știe la cine să apeleze pentru susținere dacă au nevoie când planifică pentru elevi în contextul unor nevoi
	56. Personalul știe și înțelege politicile și legile care susțin practicarea incluzivității în școlile lor
	57. Personalul utilizează sprijinul și resursele disponibile astfel încât elevii sunt învățați împreună, în detrimentul segregării sau învățatului separat în aceeași clasă
	58. Personalul este competent a livra curriculumul într-o manieră flexibilă care asigură accesul tuturor elevilor la conținut
	59. Elevii sunt implicați activ și angajați pe deplin în învățare
	60. Elevii au oportunități periodice de a învăța unii de la alții
	61. Căile curriculumului alternativ sunt disponibile când este necesar a asigura accesul continuu și participarea la învățare
	62. Personalul înțelege și știe cum să utilizeze strategii de evaluare care încurajează, identifică și apreciază o serie vastă de realizări, precum gândirea critică, comunicarea, colaborarea, creativitatea și imaginația etc.
	63. Strategiile de evaluare sunt utilizate pentru a încuraja, identifica și aprecia realizările individuale ale elevilor
	64. Personalul utilizează strategii de evaluare care să ajute planul incluziv și diversitatea lecțiilor
	65. Personalul are oportunitatea de a colabora și învăța reciproc - planificare, resurse de dezvoltare, predare, observare, mentorat - și de analiza învățatul reciproc
	66. Resursele de predare sunt asociate cu cunoștințele existente ale elevilor și relevante pentru viața lor

<b>3 lucruri pe care le facem bine:</b>	<b>3 lucruri la care ar trebui să lucrăm în continuare:</b>	<b>Arii prioritare pe care trebuie să le îmbunătățim</b>
<b>1.</b>  <b>2.</b>  <b>3.</b>	<b>1.</b>  <b>2.</b>  <b>3</b>	

## Școli incluzive: chestionar pentru părinți Faza 1 (perspective inițiale și priorități)

### Introducere

Îți mulțumim pentru că acorzi timp în completarea acestui chestionar. Nu ar trebui să dureze mai mult de 15 minute și este o parte vitală pentru perspectiva inițială cu privire la școala noastră și incluziune.

Chestionarul acoperă trei așepte ale școliior incluzive: cultura, politica și practica. Sub fiecare aspect este o lista cu afirmații. Pentru fiecare afirmație vă rugăm să ne spuneți, prin marcarea unei căsuțe în partea dreaptă, una dintre următoarele:

- Deloc de acord
- Nu sunt de acord
- Sunt sau nu de acord
- De acord
- Complet de acord

La sfârșitul chestionarului sunt doua întrebări opționale. Întrebarea despre priorități este esențială, dat fiind că informează următorii pași pe care îi facem în calitate de școală.

Te rugăm să întrebi dacă ai alte întrebări în timp ce îl completezi. Îți mulțumim încă o dată pentru timpul acordat.

Când ai completat chestionarul, te rugăm să te întorci la (înserează numele membrului) la (inserează data).

Îți mulțumim încă o dată pentru timpul acordat.

Întrebare	Deloc de acord	Nu sunt de acord
1. Mă simt binevenit/ă în școală.		
2. Elevii se simt bineveniți în școală.		
3. Când elevii sunt noi, școala îi ajută să înțeleagă cum funcționează și să se simtă implicați		
4. Când elevul meu era nou, școala m-a ajutat să înțeleg cum funcționează și să mă simt implicat/ă		
5. Clădirile, terenurile și facilitățile școlii sunt curate și satisfăcătoare		
6. Toata lumea care merge la școală poate accesa și utiliza toate clădirile și terenurile școlii		

7. Familia mea este tratată cu respect de către personalul și elevii școlii atunci când vizităm școala		
8. Personalul și părinții școlii au relații bune		
9. Școala îmi valorifică familia precum celelalte familii.		
10. Școala este dedicată în educarea tuturor elevilor săi		
11. Toți elevii din zona locală pot participa la școală		
12. Sănătatea și bunăstarea fiecărui elev sunt importante pentru școală		
13. Școala are așteptări ridicate în egală măsură față de toți elevii		

14. Școala valorifică și respectă în mod egal toți elevii indiferent de gen, rasă, abilități, dizabilități, sănătate, religie, situație financiară sau orice alte diferențe		
15. Elevii și personalul au relații bune		
16. Toate realizările elevilor sunt valorificate în mod egal, nu doar realizările lor academice		
17. Personalul școlii lucrează într-un parteneriat respectuos cu mine pentru a susține elevul, fie că are legătură cu prezența, participarea, comportamentul sau realizările lor		
18. Îmi place personalul școlii și îi găsesc ușor de abordat când am nevoie		
19. Știu cu cine să vorbesc în școală dacă am nevoie să adresez o întrebare sau să discut în legătură cu ceva		
20. Personalul este interesat cu privire la ce le transmit legat de elev		
21. Dacă un elev are o problema, <b>problema</b> este văzută drept o dificultate, nu elevul		
22. Elevii găsesc a fi ușor să discute cu personalul dacă au o problemă		
23. Elevii se simt ascultați în școală		
24. În general elevul așteaptă cu interes să vină la școală		
25. Elevii înțeleg cum este de așteptat ca ei să se comporte în școală		
26. Înțeleg cum este de așteptat să se comporte elevul în școală		
27. Elevii sunt amabili reciproc în general		
28. Elevii care sunt diferiți față de ceilalți se înțeleg bine împreună		
29. Elevul are prieteni buni la școală		
30. Elevii se simt în siguranță în școală		
31. Nu există discriminare sau bullying în școală; dacă există, este gestionat eficient și niciodată ignorat		
32. Dacă aflu că elevul meu a fost abuzat sau discriminat, școala va ajuta să se rezolve		

33. Dacă elevii fac ceva greșit, sunt tratați corect - ei sunt trași la răspundere pentru acțiunile lor, dar tratați cu respect		
34. Dacă elevii fac ceva greșit, nu sunt trimiși automat acasă		
35. Școala ajută elevii să învețe cum să se înțeleagă între ei și să rezolve probleme și conflictele într-o manieră non-violentă		
36. Școala se asigură că elevul înțelege ce are nevoie să dobândească același rezultat precum ceilalți elevi		
37. Elevii sunt implicați pe deplin în învățarea lor și se bucură de ea		
38. Elevii învață periodic de la și cu ceilalți în clasă		
39. Elevii au șanse periodice de a învăța independent - fie pe cont propriu sau cu alți elevi		
40. Elevii știu ce să facă dacă rămân blocați cu învățatul		
41. Elevul meu învață mult la școală		
42. Profesorii fac învățatul relevant pentru elevi și utilizează ce știu din viața lor exterioară școlii		
43. Elevii sunt lăudați corect; nu există "favoriți"		
44. Elevii învață în grupuri care susțin învățatul și nu îi fac să se simtă de parcă ar fi "diferiți" față de ceilalți		
45. Dacă un elev are nevoie de sprijin, școala poate să-l ofere - fie de la propriul personal sau prin intermediul altor organizații		
46. Dacă un elev are nevoie de sprijin, părinții sunt implicați în conversație pentru a planifica și evalua situația		
47. Dacă un elev beneficiază de sprijin, ei nu sunt făcuți să se simtă marginalizați sau "diferiți" față de ceilalți		

48. Dacă un elev beneficiază de sprijin, progresul lor este urmărit cu atenție și părinții sunt regulați înștiințați		
49. Elevii au șansa de a se implica în activități extrașcolare - înainte sau după școală sau în timpul pauzelor		

50. Sunt prietenos/oasă cu ceilalți părinți		
51. Am fost implicată în activități la școală care să creeze un mediu propice pentru elevul meu		

**3 lucruri pe care le facem bine:**

**3 lucruri la care ar trebui să lucrăm în continuare:**

**Arii prioritare pe care trebuie să**

		<b>le îmbunătățim</b>
<b>1.</b>	<b>1.</b>	
<b>2.</b>	<b>2.</b>	
<b>3.</b>	<b>3</b>	

**Îți mulțumim pentru completarea acestui chestionar.**

**Te rugăm să te întorci la (înserează numele membrului) la (înserează data).**

#### **Activități la clasă pentru elevi**

- obținerea unei înțelegeri și atingerea unui nivel comun de înțelegere al conceptului și limbajului folosit pentru incluziun
- strângerea de păreri în privire cu gradul curent de incluzivitate al școlii și priorități pentru pașii următori.

Există 6 seturi de activități pentru fiecare arie de subiect. Subiectele sunt după cum urmează:

1. Înțelegerea diversității
2. Înțelegerea incluzivității
3. Valori și acțiuni incluzive
4. Școala noastră și incluziunea 1: Acum și anul acesta
5. Școala noastră și incluziunea 2: Analizarea și perspectiva

Seturile 1-4 sunt concepute pentru a furnizarea în Faza 1 și Setul 5 întreține evaluarea școlii în proiect și planificarea sustenabilității, în timpul Fazei 5. Ești liber să schimbi ordinea seturilor pentru a potrivi în contextul tău.

#### **Colaționarea și comunicarea informației despre arile prioritare de acțiune**

Odată ce personalul a completat chestionarul sau activitatea care le permite să identifice și să înregistreze ariile lor prioritare de acțiune, grupul de bază trebuie să:

- colecteze rezultatele
- să le analizeze pentru a determina cele mai comune arii prioritare
- decidă câte arii prioritate sunt realiste și care sunt cele mai urgente
- să comunice aceste priorități personalului școlii ca fiind obiective pentru restul anului

### **Sfaturi pentru analizarea informațiilor și stabilirea ariilor prioritare**

Cea mai relevantă parte a chestionarului pentru actorii adulți implicați este secțiune “3 lucruri” de la sfârșit The most relevant part of the questionnaire for adult stakeholders is the ‘three things’ section at the end.

1. În primă instanță, lucrează prin punctele “3 lucruri pe care școala le face bine”. Realizează o listă cu fiecare punct când este abordat și pune un semn corespondent lângă el. Dacă un punct este repetat, adaugă încă un semn lângă el. Adaugă aceste semne până la sfârșit și finalizează fiecare punct. Aceasta îți va da o viziune clară a ariilor care apar cel mai des. Realizează un flip chart cu acestea, astfel încât să fie împărtășit cu un grup mai mare.
2. Realizează același lucru cu “3 lucruri pe care școala le poate îmbunătăți”. Acest proces îți va oferi ariile prioritare de acțiune.
3. Compară fiecare semn în parte. De aici, trebuie să decizi alături de grup care arii de prioritate (1-3) crezi că sunt cele mai importante / urgent de gestionat la Faza 2.
4. Viziunea clară asupra subiectelor stabilite de grup

### **Faza 2: Unde suntem acum? Perspectivă în profunzime asupra ariilor prioritare**

#### **Introducere**

Faza 2 va presupune consultarea cu conducerea școlii pentru viziunea lor amănunțită asupra ariilor tale prioritare. Aceste viziuni amănunțite sunt importante în contextul în care ei vor realiza forma planului de acțiune al proiectului în Faza 3, ambele fiind mai semnificative și mai ușoare. Scopul acestei secțiuni este de a te sprijini în colectarea acestor perspective. Te va ajuta să gândești prin intermediul unui plan de 5 pași:

1. Decide ce și cât de multă informație să colectezi.
2. Decide în ce manieră vrei să colectezi informația și de la cine.
3. Organizează și treci prin procesul de colectare a informației.
4. Colerează și analizează informația; identifică cele mai comune teme și orice particularitate interesantă a fiecărei arii prioritare.
5. Pregătește un scurt raport pentru conducerea școlii, sintetizând temele și punctele interesante,

pentru a-i informa cu privire la planul de acțiune.

#### 6. Comunicarea raportului sintetizat și următorii pași: planificarea acțiunilor

Acești pași este posibil să dureze 2 luni pentru a-i realiza (Noiembrie - Decembrie, totuși pasul 6 ar putea avea loc la începutul lunii ianuarie).

### Interogarea în detaliu

#### Întrebări de utilizat cu opțiunea A

**Următoarele întrebări vor trebui adresate pentru fiecare arie prioritară pe care ai ales s-o examinezi în profunzime. Obiectivul este de a obține o viziune generală asupra școlii ca întreg, în detrimentul focusării pe o arie particulară (subiect, fază etc.)**

- Dacă 0 este minimum și 10 maximum, cum ar trebui să arate / să sune / să se simtă un 10 pentru aria prioritară?
- Utilizând aceeași scală, la ce număr crezi că se află școala în prezent pentru această arie? Ce te face să dai acest număr și nu unul mai mare?
- Utilizând aceeași scală, unde crezi că ar fi fezabil să ajungă școala până la finalul lunii mai? Cum arată / sună / se simte acest număr?
- Care ar fi obstacolele în atingerea la acest număr? Cum ar putea fi depășite?
- Ce crezi că face deja bine școala în această arie prioritară?
- Cum putem construi pe baza a ce face școala bine în momentul actual?
- Ce crezi că ar putea îmbunătăți școala în această arie?
- Ce acțiuni poate realiza școala pentru a îmbunătăți starea actuală în această arie?
- Care crezi că ar fi o temă bună pentru Săptămâna Incluziunii?

#### Cât de multă informație și de la cine?

Odată ce te-ai decis cu privire la întrebările tale în detaliu, pașii următori se referă la cât de multă informație vrei să colectezi și prin urmare de la cine ai nevoie să o colectezi.

Întrebările cheie sunt:

1. Cât de răspândit este proiectul nostru? Acoperă toată școala sau o parte din aceasta? De la cine avem nevoie să colectăm informații detaliate în timpul Fazei 2?



2. Cât de multă informație poate grupul de bază să colereze și analizeze în mod fezabil în timpul pe care îl avem?
3. Cât de multă informație mai avem nevoie să colectăm pentru a ne oferi o perspectivă reprezentativă a ariilor prioritare astfel încât personalul școlii să ne ofere încredere?

### Moduri de a colecta informația:

#### Chestionare Questionnaires

Odată ce chestionarele completate sunt restituite, ai nevoie să extragi informația care permite grupului de bază să identifice teme comune și puncte interesante în relație cu fiecare arie prioritară.

#### 1. Grupuri de studiu

Grupurile de studiu sunt o modalitate buna de a colecta o varietate de viziuni în profunzime. Interacțiunea în cadrul grupului permite oamenilor să reflecte și să-și dezvolte gândirea prin întrebări; grupurile de studiu deseori duc la cunoașterea profundă a subiectului.

Termen	Element	De luat în considerare
Înainte de grupul de studiu	Conducerea grupului de studiu	Lider care poate facilita. Acesta nu este un rol de specialist, poate fi efectuat de oricine deține abilități și este dispus să-și acorde timpul.
	Numere	În jur de 6, dar dacă ai un grup încrezător de vorbitori, ei pot fi capabili să se descurce cu un număr puțin mai mare.
	Durata	Între 45 și 60 de minute. Dacă un grup în particular este activ, acesta poate dura 90 de minute.
	Întrebări	Întrebările trebuie să fie deschise astfel încât să acorde participanților timp de gândire pentru a-și exprima perspectiva în totalitate. Pregătește-ți întrebările și decide pe măsură ce avansează.
	Menținerea unei înregistrări	Poți să găsești util a înregistra grupul de studiu în locul notițelor.
	Acordarea informațiilor clare participanților Giving clear information to participants	Grupurile de studiu trebuie să știe: <ul style="list-style-type: none"> <li>• că aportul lor e voluntar</li> <li>• dacă discuția va fi înregistrată, iar dacă va fi, ce se va întâmpla cu înregistrarea după</li> <li>• cât de anonim va fi aportul lor</li> <li>• cât va dura</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• unde se va desfășura și cine îl va facilita</li> </ul>
<b>În timpul grupului de studiu</b>	Înainte să începi discuția	<p>Asigură-te că toată lumea înțelege:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• obiectivul grupului de studiu</li> <li>• informațiile superioare clare, întrucât să-ți ofere informații permisiunea</li> <li>• orice regulă pe care vrei să o folosești pentru sesiune</li> </ul> <p>Dacă înregistrezi, realizează o verificare de sunet cu toată lumea. Asigură-te că toate materialele de care ai nevoie sunt ușor de accesat. Realizează o prezentare succintă cu privire la ce se va întâmpla în grupul de studiu și cât de mult te aștepți să dureze.</p>
	În timpul discuției	<p>Asigură-te că vocea tuturor este ascultată și apreciată. Amintește-ți să le mulțumești participanților la sfârșitul sesiunii.</p>
<b>După grupurile de studiu</b>	Realizarea unei sinteze	<p>O sinteză a grupului de studiu în cadrul unei rubrici pentru fiecare întrebare de bază este de ajuns. Odată ce ai sinteza, poți să identifici temele comune și punctele interesate pentru a le prezenta mai apoi în grupul de bază.</p>

## 2. Activități

În Setul 5 al activităților în clasă vom include câteva exemple de activități.

### Raportul sintetizat

După ce informația a fost colectată:

- Facilitatorii chestionarului, grupurile de studiu și activitățile completează un formular pentru a sintetiza temele și punctele interesante, pe care le vor aduce în grupul de bază.
- Grupul de bază colaborează acest material și îl folosește pentru a pregăti un scurt raport succint pentru fiecare arie prioritara cu scopul de a-l distribui personalului școlii. Acest raport va informa planul de acțiune în timpul Fazei 3.
- Cel mai important lucru este de a deține un conținut clar și accesibil, pentru ca este raportul pe care personalul școlii îl va utiliza pentru planul lor de acțiune în Faza 3.

### Modelul colectării informației pentru sumar

Acest model este destinat a fi un exemplu și poate fi adaptat liber pentru a răspunde nevoilor școlii tale.

**Aria/ Ariile prioritare:** Te rugăm să notezi ariile prioritare acoperite în discuție:

- 1.
- 2.
- 3.

**Informația colectată:** Te rugăm să ne dai detalii despre cine, de unde și cum a colectat informația (grupul de studiu, chestionarea, activitatea).

**Sumar completat de:**

**Data:**

**Sumarul temelor comune identificate: Aria prioritara 1**

**Unde suntem acum (medie estimativa 1-10 de la raspunsuri):**

**Unde ar fi fezabil sa ajungem pana la sfarsitul lunii mai (medie estimativa 1-10 de la raspunsuri):**

**Cum arata / suna / se simte acest numar?**

**Ce facem bine?**

**Ce putem construi pe baza actuala pentru a face mai bine?**

**Ce actiuni ar putea ajuta?**

**Puncte interesante:**

**Sumarul temelor comune identificate: Aria prioritara 2**

**Unde suntem acum (medie estimativa 1-10 de la raspunsuri):**

**Unde ar fi fezabil sa ajungem pana la sfarsitul lunii mai (medie estimativa 1-10 de la raspunsuri):**

**Cum arata / suna / se simte acest numar?**

**Ce facem bine?**

**Ce putem construi pe baza actuala pentru a face mai bine?**

**Ce actiuni ar putea ajuta?**

**Puncte interesante:**

**Sumarul temelor comune identificate: Aria prioritara 3**

**Unde suntem acum (medie estimativa 1-10 de la raspunsuri):**

**Unde ar fi fezabil sa ajungem pana la sfarsitul lunii mai (medie estimativa 1-10 de la raspunsuri):**

**Cum arata / suna / se simte acest numar?**

**Ce facem bine?**

**Ce putem construi pe baza actuala pentru a face mai bine?**

**Ce actiuni ar putea ajuta?**

**Puncte interesante:**

**Faza 3: Unde ne ducem prima oara? Cum ajungem acolo?**

### **Introducere**

Obiectivul acestei faze este de a transforma aceste viziuni intr-un plan de actiune pentru implementare in timpul Fazei 4: Fa-o sa se intample. Implicarea a cator mai multi oameni in proces va fi important pentru toti actorii implicati ai scolii sa simta ca au proprietate asupra planului de actiune.

Pași:

1. Distribuie:
  - raportul sumar de la Faza 2 acoperind informatiile despre fiecare arie prioritara
  - informatii despre planul de micro-actiuni
  - model de exemple ale planului de actiune (dacă este nevoie)

- model necompletat al planului de acțiune (copie sau electronic)
  - Dezvoltă planuri de micro-acțiuni în faze
  - Colaționarea planurilor de micro-acțiuni pentru formarea unui plan de acțiune în ansamblu
2. Dezvăluie propunerea de plan al acțiunilor cu actorii implicați ai școlii pentru observații
  3. Realizează amendamente la planul de acțiune urmărind observațiile și distribuie versiunea finală.
  4. Evaluează Faza 3

Acest pași vor dura în jur de o lună (Ianuarie).

### **Procesul planificării planului de micro-acțiuni**

Aici, mici grupuri de actori implicați ai școlii lucrează împreună pentru a produce un mic plan de acțiune care va deveni parte din planul de proiect de bază.

**Citește documentul sumar despre fiecare arie prioritară**

**Generează idei în jur pe baza a ce poți face în calitate de grup pentru a lucra pe această arie prioritară - în faza / departamentul / clasa / asociația ta**

**Ce poți construi pe baza a ce face școala bine în momentul actual?**

**Ce poți face în domeniile în care școala ta are nevoie de îmbunătățire?**

**Analizează aceste idei folosind SMART. Acestea pot fi dezvoltate în acțiuni care sunt:**

**Specifice?**

**Măsurabile?**

**Realizabile - până la sfârșitul lunii mai? Realistice? Relevante? Limitate în timp?**

**Alege cele mai bune idei și scrie un plan de acțiune folosind modelul.**

**Trimite planul grupului de bază.**

Nu uita - aceste planuri de micro-acțiuni vor forma o parte din planul de acțiune al unei școli întregi.

**Școli incluzive: mini tabel de planificare a acțiunilor**

Zona/zonile de acțiune	Acțiunea detaliată	Cultură, politică sau practică?	Responsabilități (prioritară și altele)	Timpul estimat
------------------------	--------------------	---------------------------------	---	----------------

--	--	--	--	--

**Școli incluzive: mini tabel de planificare al acțiunilor - elevi**

Numele activității:

--



Durata activității:

Cine este implicat în activitate(cine o coordonează,cine contribuie la aceasta):

Activitatea va avea loc în:

Ce se va întâmpla pe durata activității:

Resurse necesare pentru realizarea activității:

O să știm că activitatea ta a avut succes dacă:

Reevaluează planul proiectului de acțiune și partajează versiunea finală.

După ce planurile de mini-acțiune au fost dezvoltate, grupul coordonator se întâlnește pentru a le unii, formând un plan de proiect întreg.

●Verificați: lipsesc anumite zone prioritare? Ce impact au lipsurile asupra proiectului în ansamblu? Ce trebuie făcut ca rezultat?

●Asigurați-vă că planurile de mini-acțiune sunt SMART(specifice,măsurabile, relevante și realiste în timp): se poate să fie nevoie de unele discuții de control cu reprezentanții grupurilor de planificare pentru a perfecționa ideile.

Odată ce grupul coordonator este mulțumit de planurile de mini-acțiune, atunci le colectează pentru a forma un nou plan pentru întregul proiect. Un model pentru acest plan de acțiune poate fi găsit pe următoarea pagină. Este foarte asemănător cu tabelul mini planului de acțiune, dar se adaugă o coloană pentru monitorizarea progresului. Aici, puteți utiliza același sistem pe care școala dvs. îl folosește pentru a urmări progresul proiectelor, de exemplu ratingul RAG( Red, Amber , Green).

### Școli incluzive tabel de planificare a acțiunilor

Zona/zonete de acțiune	Acțiunea detaliată	Cultură, politică sau practică?	Responsabilități (cea principala și altele)	Timpul estimat	Resursele necesare
------------------------	--------------------	---------------------------------	---	----------------	--------------------

--	--	--	--	--	--

**Faza 4: Fă-o să se întâmple**

**Introducere**

Există două obiective principale ale acestei etape următoare a proiectului:

- Implementarea planului de acțiune și monitorizarea progresului acestuia.
- Planificarea Săptămânii Incluziunii: o săptămână cu activități ce au ca temă incluziunea.

Pașii pe care trebuie să îi urmați pentru atingerea acestor obiective sunt:

1. Planificați monitorizarea implementării planului de acțiune și purtați o discuție inițială despre Săptămâna Incluziunii.
2. Planul Săptămânii Incluziunii.
3. Monitorizați planul de acțiune pe toată perioada de implementare.
4. Trimite planul Săptămânii Incluziunii.
5. Evaluează faza 4.
6. Planifică evaluare, vizionarea și etapele următoare pentru faza 5.

Vă sugerăm ca faza 4 să se desfășoare timp de patru luni între februarie și mai. Astfel, o să aveți timp pentru evaluare în iunie și iulie.

### **Monitorizarea progresului planului de acțiune**

Este important să te documentezi pentru punerea în aplicare a planului de acțiune. Cu cât ești mai creativ în legătură cu metodele tale de monitorizare, cu atât este mai probabil ca mai multe persoane să se alătore.

<b>Metoda</b>	<b>Sugestii</b>
Fotografie sau film	Realizează fotografii sau scurtmetraje - cu permisiuni. Adnotează fotografiile pentru a arăta modificările care au loc în raport cu planul de acțiune.
Observații	Observă elevii. Monitorizează și notează modificările. Asigură-te că observațiile sunt „subtile”; nu trebuie să se simtă ca grele sesiuni de monitorizare și trebuie să respecte drepturile studenților de confidențialitate. Vorbește cu elevii despre ceea ce ai observat și cere și opinia lor. Notează orice observație despre modificările relațiilor, introduce un sistem scris de comentarii cu căsuțe poștale.
Studiu de caz	Folosește text, imagini, benzi desenate sau filme celebre pentru a produce studii de caz despre anumiți studenți, strategii pedagogice, evenimente, schimbări relaționale etc. Încearcă să obții un set de pași pentru a te asigura că există o oarecare continuitate între idei, de exemplu:

	<ul style="list-style-type: none"> <li>●informații <u>fundamentale</u></li> <li>●scopul subiectului</li> <li>●rezumatul principalelor activități: ce s-a întâmplat?</li> <li>●care a fost impactul?</li> <li>●concluzii</li> </ul> <p>Asigură-te că aceste nume sunt schimbate astfel încât să fie anonime.</p>
Bloguri sau vloguri	Cereți responsabililor școlii să realizeze un blog sau un vlog despre modificările pe care le observă în școală.
Scrapbooks	Cere-le responsabililor școlii să contribuie sau să își confecționeze un carnet care urmărește activitățile pe un timp mai îndelungat adăugând treptat poze sau text.

### Note referitoare la Săptămâna Incluziunii

Obiectivele generale ale săptămânii sunt să continue:

- extinderea înțelegerii responsabililor școlii în cadrul acesteia
- ridicarea nivelului de incluziune în școală.

### Planificarea Săptămânii Incluziunii

Aspecte	Întrebări și sugestii
Data	Când este momentul potrivit pentru a organiza Săptămâna Incluziunii în calendarul dvs. școlar?
Scopul săptămânii	Ce doriți ca oamenii din școala dvs. să învețe prin Săptămâna Incluziunii?  Gândirea la această întrebare va duce la scopul/obiectivele specifice ale săptămânii pentru școala ta.
Tema săptămânii	Care va fi tema săptămânii tale? Alegerea temei va rezulta din gândirea la scopul/obiectivele dumneavoastră. Este probabil ca tema și obiectivele

	dumneavoastră să fie legate de unul dintre domeniile dvs. prioritare.
Subiecte ce trebuie să fie acoperite	Ce subiecte trebuie să includeți în Săptămâna Incluziunii pentru a vă ajuta să vă atingeți scopurile?
Buget	Ce buget alocați acestei săptămâni?
Activități	<p>Ce activități vor sugera cel mai bine subiectele fără a vă afecta bugetul? Acestea pot fi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● în întreaga școală</li> <li>● pe grupuri de ani sau interes, de exemplu cluburi</li> <li>● prin vizitatori la școală, care pot împărtăși experiență</li> <li>● în clase abordând diferite subiecte pentru a nuanța aspecte ale subiectului dumneavoastră</li> <li>● activități conduse de elevi în curtea școlii, în pauze sau la prânz</li> <li>● ateliere extinse</li> <li>● activități parinte-profesor după orele de curs</li> </ul>
Structură și personal	<p>Cum poți coordona cel mai bine aceste activități? Poate cea mai indicată metodă ar fi să cauți un nou mod de învățare sau să schimbi structura de învățare pe parcursul săptămânii. Poți decide să</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● modifice orarul școlii și să organizezi o serie de activități prin care să îți atingi subiectele de discuție</li> <li>● să păstrezi orarul normal al școlii și să introduci activitățile pe durata acestuia</li> <li>● sau să alternezi metodele menționate mai sus</li> </ul> <p>Implicarea persoanelor din afara unității de învățământ poate aduce de asemenea mai multe beneficii. De exemplu</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● obținerea unor parteneriate cu organizații pentru tineret pentru a organiza workshopuri</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>●dacă cunoașteți părinți cu diferite specializări, aceștia se pot alătura proiectului și pot coordona activități</li> <li>●puteți colabora cu o altă școală în care sunt elevi de diferite vârste sau care au dizabilități cu care elevii din școala ta nu intră în contact</li> <li>●organizarea unor vizite în afara școlii în locații relevante temei</li> </ul> <p>Va trebui să decideți cum gestionați timpul pentru a include toate activitățile propuse. Pentru a realiza acest lucru puteți să</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>●planificați activitățile și rugați elevii să se înscrie la cele de care sunt interesați combinând astfel mai multe clase și vârste</li> <li>●planificați activitățile în funcție de programul elevilor astfel încât aceștia să poată participa la toate</li> <li>●sau combinați aceste metode</li> </ul> <p>De asemenea, trebuie să decideți cât timp va dura fiecare activitate. Dacă vreți să explorați niște idei specifice puteți accesa acest link:</p> <p><a href="https://inclusiveschools.org/wp-content/uploads/2018/08/2018-Celebration-Activities-for-ISW.pdf">https://inclusiveschools.org/wp-content/uploads/2018/08/2018-Celebration-Activities-for-ISW.pdf</a></p>
Implicarea părinților	<p>Implicarea părinților și a oricăror altor responsabili ai școlii e importantă. Puteți să</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>●vă întrebați parinții dacă au abilitatea de a conduce un workshop</li> <li>●invitați părinții să asiste la un eveniment prin care să se prezinte realizările elevilor</li> <li>●să organizați o activitate specific pentru părinți în timpul săptămânii</li> <li>●să rugați părinții să organizeze o întâlnire cu responsabilii școlii</li> <li>●să rugați părinții să vă însoțească în mini excursii ca adult însoțitor</li> </ul>
Accesibilitate	Va trebui să vă asigurați că activitățile din timpul Săptămânii Incluziunii sunt accesibile



	<p>pentru toată lumea. Va trebui deci să iei în considerare</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>●răspândirea informațiilor în mai multe limbi, inclusiv braille</li> <li>●asigurați-vă că locurile sunt accesibile fizic pentru toți</li> <li>●organizarea unor evenimente care îi includ și pe părinți și pe ceilalți responsabili ai școlii</li> <li>●asigurarea faptului că evenimentele sunt primitoare și accesibile</li> <li>●asigurarea că, dacă există costuri necesare activităților, acestea nu vor reprezenta o piedică</li> </ul>
Resurse	<p>De ce resurse vom avea nevoie pentru a realiza evenimentul?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>●închirierea unui echipament specializat pe care nu îl ai în școală</li> <li>●solicitarea părinților să faca voluntariat sau să organizeze evenimente</li> <li>●rezervarea de locuri, organizații, specialiști etc.</li> <li>●căutarea unor sponsori sau investitori locali</li> <li>●organizarea unei strângeri de fonduri în școală pentru a ajuta la acoperirea costurilor</li> </ul>
Evaluarea riscurilor	<p>Asigurați-vă că respectați îndrumările școlii dvs. privind evitarea pericolelor ce ar putea în timpul unei activități diferite de programa obișnuită a instituției.</p>
Publicitate	<p>Cum vă veți asigura că oamenii pe care îi doriți participanți știu de eveniment? Puteți contacta presa locală pentru a face public evenimentul.</p>
Obținerea unor evidențe	<p>Cum vei surprinde tot ce se întâmplă în timpul Săptămânii Incluziunii? În faza a 4 a am sugerat mai multe modalități ce ar putea ajuta.</p>

Planul de acțiune	Va trebui să realizezi un plan al acțiunilor din Săptămâna Incluziunii pentru ca toată lumea să își cunoască responsabilitățile și programul
Evaluarea	Evaluarea planului de acțiune și o idee generală despre succesul acesteia o găsiți la faza a 4 a.

### Școli incluzive: șablon de planificare a acțiunilor Săptămânii Incluziunii

Temă:

Datele Săptămânii Incluziunii:

Obiective:

Zona de acțiune	Acțiuni detaliate	Responsabilități (cea principală și altele)	Timpul estimat	Resurse necesare/ buget	???????
					<u>*lipsa în documentul sursă</u>

--	--	--	--	--	--

## **Faza 5 Ce am realizat? Ce urmează?**

### **Introducere**

Acum trebuie să vă opriți pentru un moment și să luați în considerare unde ați ajuns, cum au decurs lucrurile și ce trebuie să se întâmple pentru a merge mai departe. Faza 5 are două obiective principale:

- Evaluarea experienței dobândite de școala dvs. despre incluziune până în prezent.

●Privește în ansamblu: creează o viziune pe termen lung pentru includere în școala ta și decide pașii următori

Există o serie de pași pe care trebuie să îi parcurgi pentru a atinge aceste obiective

1. Discutați și decideți metodologia de evaluare, obiectivul și etapele următoare și organizați o colectare a informațiilor prin activități de evaluare

2. Coordonează activitățile de evaluare, obiectivul și pașii următori

3. Colectați și analizați informațiile din activitățile de mai sus

4. Dezvoltați un proiect de viziune pe termen lung pentru incluziunea în școală

5. Pregătește un scurt raport cu evenimentele interesante ale anului

Acești pași vor fi urmați aproximativ șase săptămâni, în iunie și iulie, înainte de sfârșitul anului școlar.

## **Evaluarea proiectului dvs. al Școlii Incluzive**

### **1. Ce să vă întrebați: cum se realizează evaluarea și care sunt etapele următoare**

În ceea ce privește întrebările, vă sugerăm să împărțim totul în patru domenii de gândire:

- Modificări în raport cu domeniile prioritare
- Evaluarea motivului pentru care lucrurile s-au schimbat (sau nu s-au schimbat)
- Viziunea de viitor
- Următorii pași

Prima întrebare se referă în special la domeniile prioritare:

- De la o scară de la 0 (cel mai rău) până la 10 (cel mai bine), cum arată/sună (domeniul prioritar respectiv) acum în comparație cu momentul în care a început totul?

Următoarele patru întrebări pot fi adresate în termeni generali sau în legătură cu fiecare domeniu prioritar:

- Ce am făcut bine?
- Ce factori ne-au ajutat?
- Care au fost provocările? Cum le-am depășit?
- Ce am face diferit dacă am face din nou proiectul?

Ultimele patru întrebări sunt mai generale:

- Care este cea mai importantă învățatură cu care reieși din acest proiect?
- Care a fost cel mai bun aspect al proiectului?
- Care este viziunea dvs. pe termen lung pentru incluziunea în școli? Ce dorești ca școala să susțină, să valorifice referitor la incluziune?
- Care crezi că sunt următorii pași pe care trebuie să îi parcurgă școala către incluziune?

## **2. Câte informații și de la cine?**

●Cât de răspândit este proiectul nostru? Acoperă întreaga școală sau numai o parte din aceasta? De la cine trebuie să obținem informații de evaluare în faza 5?

●Cât de multe informații poate evalua și analiza grupul conducător în timpul pe care îl avem?(aici, scopul este ca grupul să producă un raport scurt pentru responsabilii din școală, care rezumă rezultatele evaluării și oferă indicații referitoare la pașii următori).

●Cât de multe informații de evaluare trebuie să colectăm pentru a ne oferi o imagine de ansamblu referitoare la domeniile prioritare în care vor avea încredere responsabilii școlii?

## **3.Modalități de colectare a informațiilor chestionare,grupuri de sprijin și activități**

Ați putea alege să utilizați aceeași metodologie pentru faza 5 ca și cea folosită pentru faza 2.

### **Chestionare**

Dacă decideți să folosiți chestionare, ați putea să:

- Utilizați întrebările sugerate în secțiunea 1. „Ce să vă întrebați.....?”
- Utilizați indicatorii relevanți din chestionarele de la faza 1: personal/responsabil/părinte.
- Realizați un amestec de întrebări și indicatori propuși.
- Adăugați propriile întrebări.

Nu uitați să includeți ultimele patru întrebări din secțiunea 1 de mai sus.

### **Focus grup**

Având în vedere că 45-60 de minute (poate un pic mai mult cu adulții) este un tip optim pentru focus frupuri, s-ar putea să trebuiască să vă concentrați pe aspectele principale sau să cereți doar o idee generală pe baza întrebărilor din secțiunea 1 de mai sus.

## **Activități**

În setul cu numărul 6 al activităților ce se pot desfășura în clasă am inclus câteva exemple de activități de evaluare care pot fi susținute cu elevii. Puteți include, de asemenea, activități și în focus grupuri, dacă participanții preferă metoda aceasta. Am inclus, de asemenea, un șablon în faza a 2 a a setului de instrumente pe care responsabilii activităților, grupurilor sau chestionarelor le pot folosi pentru a rezuma informațiile. Făcând acest lucru, va fi mai ușor pentru grupul conducător să pregătească rezumatul final pentru proiect.

## **Evaluarea și etapele următoare colectarea informațiilor**

### **model de rezumat**

Acest tabel este conceput ca un exemplu și poate fi adaptat pentru a se potrivi nevoilor școlii tale.

Domenii prioritare Vă rugăm să notați domeniile pe care le-ați abordat în discuția dumneavoastră

- 1.
- 2.
- 3.

**Informațiile sunt culese de la** Vă rugăm să oferiți detalii despre cine a colectat informațiile și cum (focus grup, chestionar, activitate)

**Rezumatul a fost completat de**

**Data**

**Rezumatul temelor comune Domenii prioritare**

Pe o scară de la 0 (cel mai rău) la 10 (cel mai bine), cum arată/sună (domeniul 1) acum în comparație cu când am început proiectul?

Pe o scară de la 0 (cel mai rău) la 10 (cel mai bine), cum arată/sună (domeniul 2) acum în comparație cu când am început proiectul?

Pe o scară de la 0 (cel mai rău) la 10 (cel mai bine), cum arată/sună (domeniul 3) acum în comparație cu când am început proiectul?

**Rezumatul temelor comune întrebări genrale de evaluare**

Ce am făcut bine?

Ce factori ne-au ajutat?

Care au fost provocările?Cum le-am depășit?

Ce am schimba dacă am face proiectul din nou?

Ce ați învățat din acest proiect?

Care a fost cel mai bun lucru din proiect?

Care este viziunea dvs. pe termen lung pentru incluziune în școala dvs.?

Care credeți că sunt următorii pași pe care trebuie să îi urmeze școala spre incluziune?



## **Dezvoltarea unei viziuni comune pentru incluziune**

### **Ce este?**

O modalitate utilă de a începe să vă imaginați viitorul este găsirea unei viziuni comune pentru incluziune în școala dvs. o declarație publică concisă, care clarifică obiectivele școlii referitoare la incluziune.

### **De ce?**

Oferă oamenilor un obiectiv comun pentru a lucra, un scop comun. Este util și pentru că creează „cârligul de pe care să atârne diferitele direcții de acțiune pozitivă care se întâmplă pe parcursul călătoriei spre incluziune.

### **Cine și cum?**

Pentru unii oameni, cuvântul „viziune poate declanșa conexiuni cu un set de cuvinte aleatorii ce par că impun forțat ceva școlii. Acest tip de gândire va face oamenii să se oprească și să se gândească la viziune ca fiind ceva irrelevant pentru ei. Trebuie să evitați acest tip de situație. Acesta este motivul pentru care am afirmat că este important să acordăm tuturor responsabililor școlii șansa de a contribui la o viziune proprie pentru incluziune.

Diagrama de flux implică responsabililor școlii de două ori pentru a permite un nivel de dialog sporit.

## **Crearea unei viziuni partajate diagramă de flux de activitate**

În faza 5, oferiți posibilitatea tuturor de a răspunde la întrebarea

**Care este viziunea dvs. pe termen lung pentru incluziunea în această școală?**

Puteți găsi utile următoarele întrebări pentru clarificare sau probare

**Ce părare ați avea ca școala să aibă despre incluziune?**

Modul în care organizați acest proces va depinde de școala dumneavoastră. Pentru a vă aminti de modalitățile de comunicare recomandate vedeți faza 1. Pentru a vă asigura că primiți contribuții din partea întregului personal, ar trebui să folosiți întâlnirile și pentru a colecta opinii.

Grupul conducător colectează și analizează contribuțiile tuturor selectând cuvinte cheie și expresii comune pentru feedback-ul lor.

Grupul conducător dezvoltă proiectul de viziune utilizând contribuțiile tuturor.

Părerile și comentariile legate de viziune trebuie să aibă o concluzie clară pentru un feedback eficient.

Grupul conducător se întâlnește pentru a modifica viziunea, folosind feedback-ul. Versiunea finală a viziunii va fi împărtășită cu toți sub forma unui raport

Viziunea va fi făcută publică pe site-uri/ panouri de afișare etc.

### **Pregătirea unui raport sumar final**

După ce ați obținut

- informațiile de evaluare din ambele părți după faza 5
- feedback despre proiectul de viziune
- sugestii pentru pașii următori

Sunteți gata să începeți raportul sumar final. Acesta nu este un document lung sau academic, este mai bine zis o apreciere a realizărilor pe parcursul anului. Grupul conducător va trebui să urmeze acești pași pentru a pregăti raportul

1. Colectarea informațiilor de evaluare din chestionare, focus grupuri și activități folosind șabloanele de rezumare.
2. Analizarea tuturor informațiilor, alegând teme comune.
3. Finalizarea viziunii includerii în școli care va fi introdusă în raportul sumar.

Cel mai important este ca raportul să fie clar și accesibil. Acest raport final poate fi în orice format dorit de școala dumneavoastră: scris, online, slideshow, scurtmetraj etc. Vă sugerăm ca raportul să includă secțiuni care acoperă următoarele domenii:

- Scurtă introducere-inclueți mulțumirile aici
- Punctul de plecare al școlii dumneavoastră cu proiectul Școli Incluzive
- Rezumatul pașilor de călătorie
- Exemple de acțiuni ale școlii pe parcursul acestui an
- Impactul acțiunilor școlii tale
- Învățarea din proiect (rezumatul evaluării procesului)
- Privind în perspectivă: viziunea școlii asupra incluziunii și sugerarea pașilor următori

Împărtășirea pregătirii raportului între membrii grupului conducător va ajuta la păstrarea volumului de lucru gestionabil. Dacă produceți un raport scris sau o prezentare electronică, nu uitați să includeți imagini vizuale și film / audio dacă acest lucru este posibil. Mențineți limbajul simplu astfel încât să fie înțeles atât de studenți, cât și de adulți.

După ce raportul dvs. este pregătit, va trebui să-l împărtășiți pe larg cu responsabilii școlii.